

Принято Педагогическим советом
МАОУ «Кировская СОШ»
(протокол № 9 от «09» 06 20 14 г.)

Утверждаю.
Директор МАОУ «Кировская СОШ»

А.В. Заньков
приказ № 84 от «09» 06 20 14 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ
Положение о Педагогическом совете
МАОУ «Кировская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении.

1.2. Педагогический совет – главный коллегиальный орган управления образовательной деятельностью школы.

1.3. Педагогический совет образуют работники школы, занятые в образовательной деятельности (учителя, воспитатели, педагоги дополнительного образования, работники социально-психологической службы, библиотекари, администрация школы).

1.4. Настоящее Положение является локальным актом школы и обязательно для выполнения педагогическими работниками.

1.5. Положение разработано с целью обеспечения управления образовательным процессом.

1.6. Положение направлено на эффективную организацию образовательного процесса, создание деловой атмосферы, необходимой на учебных занятиях.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с «___» _____ 2014 года.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Демократизировать систему управления школой.

2.2. Обобщать результаты деятельности педагогических работников и педагогического коллектива по определённым направлениям.

2.3. Выявлять проблемы, затруднения педагогических работников и педагогического коллектива, разрабатывать и утверждать программу действий для их преодоления.

2.4. Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития школы.

3. Организация деятельности

3.1. Педагогический совет проводится не менее одного раза в четверть.

3.2. Тематика заседаний оформляется в приложении к годовому плану работы школы с учётом нерешённых проблем (содержит, помимо организационных, не менее 3 тематических Педагогических советов).

3.3. Работой Педагогического совета руководит председатель (директор школы).

3.4. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

3.5. Наряду с общим Педагогическим советом могут собираться малые Педагогические советы (например: ступени обучения, какой – либо параллели, какой – либо учебной области и т.п.) для решения вопросов, касающихся только педагогов данной группы.

3.6. Время, место и повестка Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

3.7. Для подготовки каждого Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителями администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

4. Документ и отчётность

4.1. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются.

4.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.

5. Компетентность Педагогического совета

5.1. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

5.2. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

5.3. Ежегодно, не позднее 30 сентября, принимает решение о форме проведения в данном учебном году промежуточной аттестации (экзамены, зачеты и т.п.).

5.4. Принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в иных формах.

5.5. Принимает решение о награждении работников, обучающихся автономного учреждения, а также родителей обучающихся.

5.6. Обсуждает учебный план, годовой календарный учебный график, элективные курсы, рабочие учебные программы, планы работы с социумом, расписание уроков и т.п.

5.7. Принимает Локальные акты автономного учреждения, касающиеся образовательной деятельности.

5.8. Вырабатывает общие подходы к обеспечению образовательной жизни школы.

5.9. Оценивает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт членов педагогического коллектива.

5.10. Делает представления администрации по интересующим педагогов острым вопросам деятельности школы для обсуждения на Педагогических советах.

5.11. Подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год.

5.12. Решает вопросы о допуске учащихся к переводной и итоговой аттестации, переводе, выпуске учащихся, их поощрение за результаты учёбы и активную внеклассную работу, а также оставление их на повторный год обучения.

5.13. Контролирует выполнение ранее принятых решений.

6. Ответственность Педагогического совета

6.1. За обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу.

6.2. За объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива.

6.3. За актуальность и корректность вопросов.

6.4. За объективность оценки деятельности всех членов школьного коллектива.

6.5. За своевременное доведение решение Педагогического совета до участников образовательного процесса.

6.6. За своевременное выполнение решений.