Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Кировская средняя общеобразовательная школа»
(МАОУ «Кировская СОШ»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
(МАОУ «Кировская СОШ»)
(протокол от 23.08.2024г N 1)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора МАОУ «Кировская СОШ»
_____ Шадрина А.В.
приказ №154 от 23.08.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной библиотеке с учётом требований (ФГОС)
МАОУ «Кировская СОШ»

1. Общие положения

Данное **Положение в школьной библиотеке** организации разработано в соответствии с Федеральным законом № 27ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года и Федеральным законом от 29.12.94 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» с изменениями от 14 апреля 2023 года, с учетом Федерального закона от 25 2002 г. № 114 –ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» с изменениями от 28 декабря 2022 года, а также Устава МАОУ «Кировская СОШ» и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность общеобразовательных организаций.

1. Библиотека является структурным подразделением школы, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

2. Библиотека обеспечивает права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

3. Цели библиотеки соотносятся с целями школы:
формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения ФГОС, создание условий для становления личности школьника, раскрытия его индивидуальных способностей, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, формирование здорового образа жизни.

4. Библиотека руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и исполнительных органов субъектов РФ, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом МАОУ «Кировская СОШ», настоящим Положением.

5. Деятельность библиотеки основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности.

6. Порядок пользования источниками информации, перечень основных услуг и условия их предоставления определяются Положением о библиотеке и Правилами пользования библиотекой.

7. Школа (МАОУ «Кировсая СОШ) несет ответственность за доступность и качество библиотечно-информационного обслуживания библиотеки.

8. Организация обслуживания участников образовательного процесса производится в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

2. Основные задачи

1. Обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам, родителям обучающихся - доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы на различных носителях:

1.1. бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий);

1.2. цифровом (CD-диски);

2. Воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала.

3. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации в соответствии с требованиями ФГОС.

4. Пополнение и сохранение фондов библиотеки учебно-методическими пособиями, отвечающим требованиям реализации новых ФГОС .

3. Основные функции

1. Формирует фонд библиотечно-информационных ресурсов МАОУ «Кировская СОШ; комплектует универсальный фонд учебными, художественными, научными, справочными, педагогическими и научно-популярными документами на бумажных и электронных носителях.

2. Осуществляет размещение, организацию и сохранность документов библиотеки.

3. Организует и ведет справочно-библиографический аппарат: каталоги, тематические картотеки, электронный каталог.

4. Осуществляет дифференцированное библиотечно-информационное обслуживание обучающихся и педагогов школы:

4.1. Предоставляет информационные ресурсы на различных носителях на основе изучения их интересов и информационных потребностей;

4.2. Организует обучение навыкам независимого библиотечного пользователя информации,

содействует интеграции комплекса знаний, умений и навыков работы с книгой и информацией;

4.3. Организует массовые мероприятия, ориентированные на развитие общей и читательской культуры личности, оказывает содействие при организации внеурочной деятельности, организуемой в условиях реализации ФГОС .

5. Осуществляет библиотечно-информационное обслуживание педагогических работников:

5.1. удовлетворяет запросы, связанные с обучением, воспитанием и здоровьем детей;

5.2. удовлетворяет запросы в области педагогических инноваций и новых технологий;

5.3. способствует проведению занятий по формированию информационной культуры.

6. Удовлетворяет запросы пользователей и информирует о новых поступлениях в библиотеку, в том числе способствующих реализации ФГОС .

7. Консультирует по вопросам учебных изданий для обучающихся школы.

4. Организация деятельности библиотеки

1. Структура библиотеки: абонемент, читальный зал, хранилище учебников.

2. Библиотечно-информационное обслуживание осуществляется в основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планом школы, программами, проектами и планом работы библиотеки

3. В целях обеспечения модернизации библиотеки в условиях информатизации образования, перехода на новые ФГОС и в пределах средств, выделяемых учредителями, школа обеспечивает библиотеку:

3.1. гарантированным финансированием комплектования библиотечно-информационных ресурсов, предусмотренных в школе;

3.2. необходимыми служебными и производственными помещениями в соответствии со структурой библиотеки и нормативами по технике безопасности эксплуатации компьютеров.